

ASSOCIATION  
DE PARENTS D'ÉLÈVES  
DE L'ENSEIGNEMENT LIBRE

INSTITUTION Notre Dame  
apelnotredame@wanadoo.fr



## Aide à l'élaboration Compte rendu du conseil de classe

Le conseil de classe de ..... s'est tenu le ..... à ..... heures

Etaient présents :

M ..... délégué par ..... pour présider le conseil de classe  
M ..... professeur de ..... et Professeur principal  
M ..... professeur de .....  
M ..... professeur de .....  
M ..... professeur de .....  
M ..... et M ..... Parents correspondants  
M ..... et M ..... Elèves délégués

### En fonction des comptes rendus des professeurs :

1/ Remarques générales : ambiance, niveau, travail de la classe...

2/ Appréciations globales par matières (moyenne, comportement de la classe, travail...). Elles sont données par chaque professeur pour chacune de leur discipline.

3/ Intervention des parents délégués sur les points qui leur ont été soumis par les parents.

4/ Réponses aux questions précises posées par les parents.

5/ Conclusion (si besoin)

Nous remercions tous les parents pour le retour des questionnaires.

Nous remercions également l'ensemble des professeurs pour avoir accepté de répondre à nos questionnaires et particulièrement M ..... (Professeur principal) pour la préparation de ce conseil de classe.

Restant à votre disposition, nous vous adressons nos cordiales salutations.

*Le compte rendu doit rester général. Les appréciations personnelles sur chaque élève ne doivent pas figurer dans le compte rendu.*

*Ce compte rendu est à soumettre au chef d'établissement ou au professeur principal avant distribution et photocopie.*